



Regolamento degli spazi dell'Istituto Secoli ad uso degli Studenti: Aule, Laboratori, Biblioteca

Gli Studenti iscritti ai corsi presso l'Istituto Secoli che accedono alle aule di lezione e di studio, ai laboratori e alla biblioteca sono tenuti al rispetto del regolamento interno qui di seguito riportato.

Articolo 1 - NORME GENERALI

1.1. Tutti gli Studenti sono invitati in primo luogo al rispetto delle norme di sicurezza che disciplinano la permanenza negli spazi dell'Istituto:

- normativa anti incendio;
- comportamento in caso di emergenza;
- precauzioni nell'impiego dei macchinari e degli strumenti in dotazione;

1.2. Durante lo svolgimento delle lezioni gli Studenti sono tenuti a seguire le indicazioni del proprio Docente in merito all'utilizzo degli stessi spazi per le attività correlate.

1.3. Gli Studenti possono avere accesso alle aule anche al di fuori delle lezioni nel rispetto del calendario e degli orari indicati per le attività di studio individuale dalla Segreteria.

1.4. Nei casi in cui lo Studente utilizzi le aule per attività di studio individuale è sempre tenuto al rispetto delle norme generali contenute nel Regolamento dello Studente (art.7) e in particolare al ripristino della propria postazione (scrivania, macchinari, computer, ecc...).

1.5. Lo Studente che avesse necessità di utilizzare le aule e i laboratori nella giornata del sabato, dovrà concordare con il proprio docente e il coordinatore di area la disponibilità, e attendere da lui conferma di avvenuta prenotazione.



Articolo 2 - AULA COMPUTER GRAFICA E CAD

- 2.1. L'accesso è consentito solo se il docente è presente in aula.
- 2.2. Non è possibile collegare dispositivi elettronici personali al computer; per l'utilizzo o la ricarica di altri dispositivi lo Studente potrà avvalersi delle normali prese di corrente presenti nelle singole postazioni.
- 2.3. L'accesso ad internet è consentito solo ed esclusivamente durante le lezioni di grafica e portfolio e solo su indicazione del docente.
- 2.4. Al termine della sessione di studio lo studente deve accertarsi che la propria postazione sia spenta e in ordine.
- 2.5. Come previsto dal Regolamento dello Studente (art.7) è fatto divieto il consumo di cibo e bevande in aula.

Articolo 3 - LABORATORI DI PROGETTAZIONE MODA

- 3.1. Per l'utilizzo dei laboratori è necessario effettuare la prenotazione secondo le modalità indicate dalla Segreteria:
 - a. Lo studente che prenota una postazione e non si presenta ha l'obbligo di cancellare la propria prenotazione. Dopo 20 minuti dall'orario di prenotazione le macchine non occupate saranno disponibili per nuove prenotazioni.
- 3.2. L'accesso ai laboratori per le attività autonome è consentito esclusivamente al di fuori dell'attività didattica.
- 3.3. L'accesso ai laboratori con materiali necessari alle attività da svolgere è permesso a condizione che gli stessi non arrechino intralcio o precludano l'utilizzo degli spazi e dei macchinari agli altri colleghi.
- 3.4. Lo studente ha l'obbligo di lasciare la postazione in ordine:
 - a. In particolare si raccomanda di liberare le postazioni nonché gli appositi vani di raccolta delle macchine da scarti di materiale, pezze di tessuto, filati e attrezzature varie;
 - b. Posizionare la seduta sopra la macchina da cucire prima di andare via;
 - c. Collocare i manichini utilizzati nei laboratori e nelle aule seguendo la numerazione apposta sugli stessi.



3.5.E' vietato consumare snack, bevande o pranzo all'interno dei laboratori

3.6. L' allievo/a ha l'obbligo di segnalare ai docenti presenti o alla reception il guasto causato ad una delle macchine ai fini di garantire un intervento nel più breve tempo possibile.

Articolo 4 - BIBLIOTECA

4.1. In linea con i principi stabiliti dal Sistema Bibliotecario Nazionale, l'Istituto Secoli mette a disposizione di tutti gli Studenti, dei Docenti e del personale la propria Biblioteca per ricerche d'archivio e in rete, consultazioni e attività di studio.

4.2. L'accesso alla Biblioteca è subordinato al rispetto delle norme di comportamento adottate dall'Istituto Secoli che vietano la permanenza in Biblioteca per attività diverse da quelle indicate, il consumo di bevande o cibo, attività ricreative tra gli studenti.

4.3. Gli orari d'accesso vengono indicati annualmente dalla Segreteria in funzione del calendario didattico e la permanenza in Biblioteca è regolamentata in funzione del numero di prenotazioni gestite settimanalmente.

4.4. Gli Studenti, i Docenti e il personale dell'Istituto possono prenotare una postazione di studio secondo gli orari e le modalità indicate dalla Segreteria.

4.5. Negli orari di apertura la Biblioteca è presidiata da persona incaricata dall'Istituto Secoli, individuata tra lo staff dell'Istituto, alla quale gli Studenti potranno fare riferimento per la consultazione dei volumi e periodici e per eventuali ricerche specifiche.

4.6. La Biblioteca dispone di una collezione di volumi e periodici raccolta negli anni dall'Istituto e in costante aggiornamento.

4.7. I settori di interesse considerati nella Biblioteca nei criteri di raccolta e archiviazione privilegiano il settore moda, il tessile, le arti visive, le arti decorative, la fotografia, l'architettura, il design, la grafica, la storia e la filosofia, la sociologia e l'antropologia, l'estetica, la comunicazione, l'economia, il marketing, il cinema e i nuovi media.

4.8. La Biblioteca prevede la consultazione in loco di tutti i volumi e periodici nonché la possibilità di effettuare ricerche in rete e presso il sistema Bibliotecario Nazionale.



4.9. Tutti gli Studenti, i Docenti e il personale dell'Istituto sono tutti invitati al rispetto e alla massima cura durante la consultazione dei volumi e per eventuali riproduzioni.

4.10. Presso la Biblioteca dell'Istituto Secoli non è previsto il prestito con lo scopo di garantire continuità nell'erogazione del servizio e la disponibilità per tutti delle proprie raccolte.

4.11. Presso la Biblioteca è possibile svolgere attività di studio e ricerca. Su richiesta, nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di diritti d'autore, è possibile richiedere la riproduzione parziale di materiali e documenti.

Articolo 5 - NORME FINALI

5.1. Le presenti norme fanno parte integrante del Regolamento interno dell'Istituto. Eventuali modificazioni sono deliberate dalla Direzione su proposta e previa consultazione degli Organi Collegiali rappresentativi delle varie componenti e, comunque, sentito il parere del Collegio dei Docenti.

5.2. Dei contenuti del presente regolamento gli Studenti sono informati all'atto dell'iscrizione in forma chiara, efficace e completa.

5.3. Lo Studente che non rispetta le suddette norme, sarà richiamato dagli Organi Collegiali, in forma verbale. Al terzo richiamo perderà la possibilità di accedere alle aule e ai laboratori studio.